

УТВЕРЖДЕН
Решением Общего собрания учредителей
Протокол № 1 от 15 июня 2012 года

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ВНЕСЕНЫ
Решением Общего собрания учредителей
Протокол № 5 от 9 апреля 2016 года

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
«Центр социального развития»

Калган
2016

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр социального развития» (далее Организация) является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе имущественных взносов граждан и (или) юридических лиц для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. Организация является социально ориентированной некоммерческой организацией, оказывает общественно полезные услуги.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр социального развития».

Сокращенное наименование на русском языке: АНО «Центр социального развития».

1.4. Место нахождения Организации – Кемеровская область, г. Калтан.

1.5. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.6. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.7. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом.

1.8. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными уставом Организации, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.9. Организация вправе в установленном порядке открывать счета (включая валютные) в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.10. Организация имеет печать с полным наименованием Организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также символику, описание которое должно содержаться в Уставе.

1.11. Требования устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации.

1.12. Организация не отвечает по обязательствам учредителей. Учредители Организации не отвечают по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.

1.13. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Цель и предмет деятельности

1.14. Организация создается с целью содействия развитию гражданского общества, улучшения морально-психологического состояния населения путем предоставления услуг в социальной сфере.

1.15. Предметом деятельности Организации является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности, направленных на достижение целей, ради которых создана Организация:

1.15.1. Социальная поддержка и просвещение граждан, в том числе защита детства и социализация детей с ограниченными возможностями здоровья, укрепление института семьи и охрана материнства.

1.15.2. Деятельность, способствующая решению общественных задач и проблем посредством удовлетворения образовательных потребностей граждан.

1.15.3. Руководство и консультирование по вопросам управления социально ориентированными проектами.

1.15.4. Организация и проведение мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни и духовно-нравственное развитие личности.

1.15.5. Деятельность в области развития добровольчества.

1.16. Направления деятельности Организации:

1.16.1. Защита детства и забота о несовершеннолетних средствами психологических практик и исследований.

1.16.2. Разработка и реализация социально ориентированных проектов.

1.16.3. Информационно-методическое сопровождение некоммерческих и коммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей в реализации социально ориентированных инициатив и проектов.

1.16.4. Развитие инфраструктуры поддержки социально ориентированных инициатив и проектов.

1.16.5. Продвижение женского и молодежного предпринимательства.

1.17. Формы организации деятельности: консультации, обучающие семинары, тренинги, мастер-классы, форумы, акции, спортивно-массовые и культурно-познавательные мероприятия.

1.18. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.19. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии).

2. Порядок приема и выхода учредителей

2.1. Прием нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Организации принимается единогласным решением учредителей.

2.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей. Учредитель, принявший решение о выходе из состава учредителей Организации, представляет в регистрирующий орган заявление о внесении изменений в единый государственный реестр юридических лиц.

2.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

3. Орган управления

3.1. Управление деятельностью Организации осуществляют ее учредители. Высший орган управления Организации коллегиальный.

3.2. Общее собрание учредителей (далее Общее собрание) – коллегиальный высший орган управления Организации. В состав Общего собрания входят все учредители Организации.

3.3. Срок полномочий Общего собрания не ограничивается временными рамками.

3.4. Основная функция Общего собрания – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

3.5. Общее собрание вправе принять к своему рассмотрению любые вопросы деятельности Организации. Общее собрание вправе отменить любое решение, принятое Президентом Организации, если оно противоречит законодательству РФ или Уставу Организации.

3.6. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

3.6.1. Изменение устава Организации.

3.6.2. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества.

3.6.3. Назначение на должность Президента Организации, Ревизора Организации, досрочное прекращение их полномочий.

3.6.4. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

3.6.5. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса.

3.6.6. Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений.

3.6.7. Принятие решения о создании филиалов и открытии представительств Организации, утверждение положений о них, назначение руководителей.

3.6.8. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах.

3.6.9. Принятие в состав учредителей Организации новых лиц.

3.6.10. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

3.7. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Заседание Общего собрания может быть созвано любым его участником либо Президентом Организации. Каждому участнику Общего собрания при голосовании принадлежит 1 (один) голос. Заседание Общего собрания правомочно, если на заседании присутствует более половины от общего числа участников Общего собрания.

3.8. Решение Общего собрания принимается большинством голосов его участников. Решение Общего собрания по вопросам его исключительной компетенции принимается единогласно.

3.9. Решения, принятые Общим собранием, подтверждаются подписями всех участников заседания Общего собрания, оформляются протоколом, который подписывается Председателем заседания Общего собрания и Секретарем заседания Общего собрания.

3.10. Решения, принятые Общим собранием, оформленные протоколом, нотариального удостоверения не требуют.

3.11. Председатель заседания Общего собрания и Секретарь заседания с правом подсчета голосов избираются из участников Общего собрания на неограниченный срок.

3.12. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения учредителям за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с организацией деятельности Организации.

3.13. Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Общего собрания Организации.

3.14. Надзор за деятельностью Организации осуществляют ее Учредители (проверка деятельности органов управления Организации самостоятельно или с помощью привлеченных специалистов; право беспрепятственного доступа к любым документам Организации, и получения информации о ее деятельности).

4. Исполнительный орган

4.1. Текущее руководство деятельностью Организации осуществляет

единоличный исполнительный орган – Президент Организации, назначаемый Общим собранием сроком на 3 года. Президентом Организации может быть назначен один из учредителей – физических лиц Организации.

4.2. К компетенции Президента Организации относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания.

4.3. Президент Организации осуществляет следующие полномочия:

4.3.1. Осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности.

4.3.2. Заключает договоры и совершает иные сделки.

4.3.3. Осуществляет исполнительно-распорядительные функции, издает приказы, инструкции и другие локальные акты, обязательные для исполнения Организацией.

4.3.4. Выдает доверенности.

4.3.5. Открывает в банках счета Организации.

4.3.6. Утверждает штатное расписание. Принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации, заключает с сотрудниками от имени Организации трудовые договоры, определяет их полномочия.

4.3.7. Проводит повседневную работу для реализации решений Общего собрания.

4.3.8. Представляет Организацию в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами.

4.3.9. Решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Президент Организации в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

4.5. Президент Организации подотчетен Общему собранию, действует на основании документов, принятых Общим собранием.

4.6. По окончании срока полномочий действующий Президент Организации может быть назначен вновь. Полномочия Президента Организации могут быть досрочно прекращены в любое время по решению Общего собрания.

5. Контроль деятельности

5.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность

бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых учредителям Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Президент Организации.

5.4. Организация хранит следующие документы:

- устав Организации, изменения и дополнения, внесенные в устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Организации;
- положение о филиале или представительстве Организации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы решений Общего собрания;
- заключения Ревизора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями Общего собрания, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Организация обязана обеспечить учредителям Организации доступ к указанным выше документам.

5.5. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации Общим собранием избирается Ревизор сроком на 3 года.

5.6. Компетенция Ревизора Организации включает следующие полномочия:

5.6.1. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности за год, а также по инициативе Ревизора или по требованию Общего собрания.

5.6.2. Истребование у Общего собрания документов о финансово-хозяйственной деятельности.

5.6.3. Составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документов Организации;
- информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

5.7. При выявлении нарушений деятельности Организации, нецелевого использования денежных средств Организации, использования имущества Организации не по назначению, нарушение Президентом Организации целей и предмета деятельности Организации, предусмотренных уставом, а также действующего законодательства Российской Федерации, Общее собрание выносит решение, обязательное для исполнения Организацией.

6. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность

6.1. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

6.2. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

6.3. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организацией.

6.4. Учредители Организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации.

6.5. Источниками формирования имущества могут являться:

- единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования от физических и юридических лиц;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие поступления, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6.6. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.

6.7. Имущество Организации, а также доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (составление социальных проектов, проведение психолого-педагогической диагностики, консалтинговые услуги) являются собственностью Организации и не могут перераспределяться между учредителями и участниками других органов Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

6.8. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны

использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, не предусмотренных настоящим уставом.

7. Филиалы и представительства

7.1. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами. Филиалы и представительства действуют на основании положений, утверждаемых Организацией. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенностей, выдаваемых Организацией. Организация наделяет филиалы и представительства имуществом, учитываемым как на отдельных балансах филиалов и представительств, так и на балансе Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

7.2. Представительства и филиалы Организации указываются в едином государственном реестре юридических лиц.

8. Изменение устава

8.1. Изменения и дополнения к уставу Организации утверждаются единогласным решением Общего собрания и подлежат государственной регистрации. Изменения и дополнения к уставу Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

8.2. Изменения и дополнения, вносимые в устав Организации, нотариального удостоверения не требуют.

8.3. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем уставе, учредители и Организация руководствуются положениями действующего законодательства Российской Федерации.

9. Реорганизация и ликвидация

9.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.2. Решение о реорганизации Организации принимается учредителями единогласно.

9.3. Организация вправе преобразоваться в фонд.

9.4. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

9.5. Организация может быть ликвидирована добровольно в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Решение о ликвидации Организации принимается учредителями единогласно. При принятии решения о ликвидации Организации Общим собранием назначается ликвидационная комиссия (ликвидатор), к которой

переходят полномочия по управлению делами Организации.

9.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Организации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

9.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

9.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией (ликвидатором).

9.9. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителями Организации.

9.10. Организация может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

9.11. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом Организации на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

9.12. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц.

9.13. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение.

Сведения о государственной регистрации юридического лица
внесены в Единый государственный реестр юридических лиц
05.07.2012 за основным государственным
регистрационным номером 1124200001056
(учетный номер 4214050418)

Решение о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы юридического лица,
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Кемеровской области
17.05.2016, № 322-р

Сведения о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы юридического лица,
внесены Управлением Федеральной налоговой службы
по Кемеровской области 23.05.2016
в Единый государственный реестр юридических лиц
за государственным регистрационным номером
2164200066457

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
11 (одиннадцать) листов

Начальник Управления

25.05.2016



Т.В. Кондукова

